



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del personale e delle Risorse
Ufficio IV – Relazioni Sindacali



Ai rappresentanti delle OO.SS. del
Corpo di Polizia Penitenziaria

e, p.c.

All'Ufficio VI – Concorsi

OGGETTO: Promozione alla qualifica di "Ispettore" del personale maschile e femminile del
Corpo di Polizia Penitenziaria nominato "Vice Ispettore" con decorrenza 21
marzo 2019.

Scrutinio per merito assoluto a ruolo aperto
Articolo 29 del decreto legislativo 30 ottobre 1002, n. 443.

Si trasmette per opportuna informativa la nota n. 0108446.U data odierna
dell'Ufficio VI – Concorsi, concernente la materia in oggetto indicata.

IL DIRETTORE
dott.ssa Ida Del Grosso

[Handwritten signature]



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio VI - Concorsi
Sezione Terza



Ai Signori Direttori Generali
Loro sedi

Ai Signori Provveditori Regionali
Loro sedi

Ai Signori Direttori delle Scuole di Formazione e degli Istituti di Istruzione
Loro sedi

Ai Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità
Roma

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio I - Segreteria generale
Sede

e, per conoscenza

Alla Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio IV- Relazioni Sindacali
Sede

Oggetto: Promozione alla qualifica di "ispettore" del personale maschile e femminile del Corpo di polizia penitenziaria nominato "vice ispettore" con decorrenza 21 marzo 2019.

Scrutinio per merito assoluto a ruolo aperto

Articolo 29 del decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 443.

Si comunica che questo Ufficio deve procedere allo scrutinio per la nomina alla qualifica di "ispettore" del personale del Corpo di polizia penitenziaria, in servizio, che è stato nominato vice ispettore in data 21 marzo 2019.

In relazione a ciò si invita ad attenersi alle seguenti direttive:

- 1) Rendere edotto tutto il personale interessato dell'inizio del procedimento, disponendo che tale comunicazione venga portata a conoscenza del medesimo con i mezzi ritenuti più idonei al fine di consentire la massima e più celere pubblicità.
- 2) Curare, con il massimo scrupolo e la dovuta attenzione, la compilazione della scheda allegata in fac-simile (all. 1) con particolare riguardo alle notizie di eventuali procedimenti penali e/o disciplinari nonché all'indicazione dei periodi di detrazione di anzianità intervenuti per effetto di



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio VI - Concorsi
Sezione Terza

condanne penali, di sospensione dal servizio per motivi disciplinari o a seguito delle fruizioni di periodi di aspettativa non computabili ai fini della progressione in carriera.

Si precisa che alla scheda dovrà essere allegato il foglio matricolare estratto dal SIGPI aggiornato almeno al giorno successivo alla data di decorrenza della promozione con l'indicazione dei rapporti informativi relativi agli anni 2019 e 2020, con l'indicazione dell'esistenza di eventuali ricorsi pendenti avverso il giudizio complessivo o delle modifiche intervenute a seguito della definizione di ricorsi precedenti.

- 3) Ciascuna Direzione avrà cura di trasmettere al competente Provveditorato regionale, a mezzo corriere, entro il **26 aprile 2021**, le pratiche relative al personale che in ciascuna sede di servizio abbia già maturato l'anzianità necessaria per l'avanzamento alla qualifica superiore, con allegato un elenco del personale da scrutinare.

Le Scuole di formazione ed aggiornamento del personale e gli Istituti di Istruzione nonché le Direzioni degli istituti, uffici e servizi dipendenti dal Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità vorranno raccordarsi con i Provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria presenti in ambito territoriale, per l'inoltro delle pratiche relative al personale ivi in servizio.

Si raccomanda il puntuale inserimento e aggiornamento dei dati relativi al personale nel sistema informatico di gestione del personale SIGPI secondo le disposizioni impartite dal Signor Capo del Dipartimento da ultimo con nota datata 21 febbraio 2019 prot. n. 0059775.

- 4) Ogni Provveditorato, entro il giorno il **3 maggio 2021**, farà pervenire presso questo Dipartimento (Direzione generale del personale e della risorse, Ufficio VI - Concorsi - Sezione Terza - Largo Luigi Daga n. 2, 00164, Roma) la documentazione ricevuta. La consegna deve essere effettuata mediante apposito corriere; a tal proposito è sin da ora autorizzato l'uso del mezzo aereo per le sedi distanti oltre i 400 Km, nonché l'uso di automezzo dell'Amministrazione.

Si raccomanda il rispetto dei termini suindicati per la trasmissione degli atti del personale che ha maturato il diritto allo scrutinio, per consentire alla Direzione generale scrivente di attivarsi per l'espletamento delle procedure in oggetto.

I Signori Provveditori vorranno trasmettere la presente circolare agli istituti penitenziari del distretto di competenza; il Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità vorrà provvedere per gli istituti, uffici e servizi da esso dipendenti.

Si chiede alla Segreteria Generale dell'Ufficio del Capo del Dipartimento di notificare gli Uffici di Staff, la Cassa delle Ammende e l'Ente di Assistenza.

Si ringrazia della consueta preziosa collaborazione.

Il Direttore Generale
Massimo Parisi

DIREZIONE _____

(timbro lineare della Direzione)

SI ATTESTA

Cognome: _____ Nome: _____ nato il _____
 a _____, matr. n. _____, arruolato nel Corpo in data _____
 è in servizio presso questo Istituto dal _____ con la qualifica di _____

Dichiara, inoltre, che il suddetto ha riportato il seguente giudizio negli anni:

2019 : _____ P. _____

2020 : _____ P. _____

* **NON HA - HA** presentato ricorso avverso il giudizio.

* **NON HA - HA** riportato negli anni 2019/2020 sanzioni più gravi della deplorazione (se SI indicare quali): _____

Dichiara infine che il suddetto:

* **NON E'** sospeso dal servizio;

* **E'** sospeso dal servizio dal _____ per il seguente motivo: _____

allo stato degli atti risulta che:

* **NON E'** sottoposto a procedimento penale;

* **E'** sottoposto a procedimento penale presso _____ (data) _____

* **NON E'** pendente a carico del suddetto procedimento disciplinare;

* **E'** pendente procedimento disciplinare presso il Consiglio disciplinare di _____
 per l'infrazione _____ del _____

* **NON HA - HA** usufruito di periodi di aspettativa per motivi personali
 dal _____ al _____

* **NON HA - HA** subito detrazioni di anzianità di servizio per effetto di condanne penali o per
 motivi disciplinari dal _____ al _____

* **DEPENNARE LA VOCE CHE NON INTERESSA**

Data _____

IL DIRETTORE